



# CHOQUE

CHOQUES DE HORÁRIOS OBSTRUTIVOS QUESTIONADOS E EVITADOS  
PLANO DE ITERAÇÃO 1



ANNEMBERG GOMES  
DAYSE FERREIRA  
LAIO FONSECA<sup>1</sup>  
MARIANA FERREIRA  
TIAGO NOGUEIRA<sup>2</sup>  
WANDECLEYA MARTINS

VERSÃO 1.6  
RECIFE, 22 DE NOVEMBRO DE 2014

---

<sup>1</sup>Não cursa a disciplina Planejamento e Gerenciamento de Projetos

<sup>2</sup>Não cursa a disciplina Engenharia de Software

# Conteúdo

- 1** Introdução **2**
- 2** Entregas **2**
- 3** Planejamento **2**
  - 3.1 Estrutura Analítica da Iteração . . . . . 2
  - 3.2 Cronograma . . . . . 3
  - 3.3 Recursos . . . . . 4
  - 3.4 Riscos . . . . . 4
  - 3.5 Critérios de Avaliação . . . . . 4
- 4** Glossário **5**
- 5** Histórico de Revisões **5**

# 1 Introdução

Planejamento da Iteração 1, referente ao período de 7 de outubro a 3 de novembro de 2014, com o objetivo de nortear os trabalhos da equipe, de modo que exista coordenação entre todos os envolvidos, visando garantir a devida priorização das atividades e resposta a eventualidades.

## 2 Entregas

- Plano de Projeto
- Plano de Iteração
- Análise de Riscos
- Especificação de Requisitos

## 3 Planejamento

### 3.1 Estrutura Analítica da Iteração

- Plano de Projeto
  - Seção Projetos Semelhantes
    - \* Entrevista com responsável pelo sistema de pré-matrícula
  - Seção Plano de Gerenciamento
  - Seção Papéis e Responsabilidades
  - Estrutura Analítica do Projeto
  - Lições Aprendidas
  - Composição do Plano de Projeto
  - Apresentação do Plano de Projeto
    - \* Elaboração dos Slides
- Plano de Iteração
  - Cronograma da iteração
  - Matriz de Resposta a Riscos
  - Composição do Plano de iteração
- Análise de Riscos
  - Levantamento de Riscos
  - Documentação da Análise de Riscos
- Especificação de Requisitos
  - Levantamento de Requisitos
    - \* Entrevista com Stakeholders
  - Documentação da Especificação de Requisitos

## 3.2 Cronograma

Dividimos as Iterações de 1 mês em micro-iterações de 1 semana conforme o calendário abaixo:

D	S	T	Q	Q	S	S
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	1

Micro-iteração 1	Micro-iteração 2	Micro-iteração 3	Micro-iteração 4
------------------	------------------	------------------	------------------

Tarefa	Recursos Envolvidos	Micro-iteração
Entrevistas com Stakeholders	Toda Equipe	1
Levantamento de Requisitos	Wandecleya e Annemberg	1
Seção Papéis e Responsabilidades	Laio	1
Seção de Lições Aprendidas	Dayse	2
Entrevista do Sistema de Pré-matrícula	Laio, Mariana e Wandecleya	1
Seção Projetos Semelhantes	Wandecleya	3
Plano de Gerenciamento	Wandecleya	3
Levantamento de Riscos	Dayse e Mariana	3
Documentação da Especificação de Requisitos	Annemberg e Wandecleya	3
Documentação da Análise de Riscos	Dayse e Mariana	4
Cronograma da Iteração	Laio	4
Estrutura Analítica do Projeto	Tiago	4
Elaboração dos Slides	Wandecleya	4
Apresentação do Plano de Projeto	Toda Equipe	4
Elaboração de Slides	Wandecleya e Mariana	4
Matriz de Resposta a Riscos	Dayse e Mariana	4
Composição do Plano de Iteração	Laio	4
Composição do Plano de Projeto	Wandecleya e Laio	4

Não houve recursos técnicos ou infra-estruturais a serem alocados diante da abundância de computadores e programas open-source à disposição da equipe.

### 3.3 Recursos

Softwares e plataformas utilizadas pela equipe:

**Edição de Documentos** Google Drive, Sharelatex, MS Office

**Apresentação** Prezi

**Gerenciamento de Projeto** Mingle

**Versionamento** GitHub

**Site** Wordpress

### 3.4 Riscos

Risco	Estratégia: Resposta	Responsável
Desastres Naturais e Sociais	<b>Mitigação:</b> Informar a equipe sobre o imprevisto assim que possível, manter um histórico de atas de reunião e relatar informalmente as decisões tomadas.	Dayse
Atividades Paralelas	<b>Mitigação:</b> Dividir as atividades em pequenas partes, facilitando a entrega e a participação de todos no projeto.	Mariana
Indisponibilidade de stakeholders	<b>Prevenção:</b> Marcar reuniões com antecedência, mandar e-mail de confirmação na véspera e se necessário realizar entrevistas por e-mail.	Laio
Requisitos Imprecisos ou Insuficientes	<b>Mitigação:</b> Manter contato com os Stakeholders para sanar dúvidas e resolver inconsistências nos requisitos através de reuniões e entrevistas.	Annemberg
Problemas de Infraestrutura	<b>Mitigação:</b> Procurar plataformas cloud para equipe, a exemplo do Google Drive, Sharelatex, Prezi e GitHub. Em trabalhos locais enviar versões para a equipe diariamente. E em caso de eventualidades informar à equipe imediatamente para realocação de atividades ou outras providências.	Wandecleya

### 3.5 Critérios de Avaliação

- Tarefas Realizadas
- Cumprimentos dos prazos

## 4 Glossário

**GitHub** É um Serviço de Web Hosting Compartilhado para projetos que usam o controle de versionamento Git, que é um sistema de controle de versão distribuído e um sistema de gerenciamento de código fonte, com ênfase em velocidade.

**Sharelatex** Plataforma na nuvem para desenvolvimento colaborativo utilizando latex.

**Stakeholder** Pessoa ou instituição de algum modo interessada ou afetada pelo projeto.

**Prezi** Web service de apresentações.

**Time de Clientes** Stakeholders escolhidos para acompanhar o projeto regularmente, fornecendo informações, tomando decisões e validando entregas.

## 5 Histórico de Revisões

Versão	Data	Revisores	Modificações
1.0	3/11/2014	Annemberg, Dayse, Laio, Mariana, Tiago e Wandecleya	Versão Inicial
1.2	7/11/2014	Tiago e Laio	Detalhamento de Cronograma e Lista de itens de trabalho.
1.6	16/11/2014	Wandecleya	Inclusão de Introdução, Recursos e Estratégia de Resolução de Riscos.